

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

Согласовано с
Управляющим советом
(протокол № 3 от 02.07.2014г.)

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 8»
(протокол № 7 от 10.06.2014г.)



Утверждено
Приказом № 69/1-од
от 08.07.2014г.

Директор МБОУ «СОШ № 8»

Н.Н. Воложанина
Воложанина Н.Н.

**Положение
о портфолио учеников начальных классов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ученика в период его обучения в начальных классах.

1.2. Портфолио является перспективной формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые им в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, спортивной и др.

1.3. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

1.4. Положение о портфолио разрабатывается методическим объединением учителей начальных классов, рассматривается и принимается педагогическим советом школы, вводится в действие приказом директора школы и действует до внесения в него следующих изменений.

2. Цели и задачи портфолио

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создание для каждого ученика ситуацию успеха;
- поддержание интереса обучающегося к определенному виду деятельности;
- поощрение его активности и самостоятельности;
- формирование навыков учебной деятельности;
- содействие индивидуализации образования ученика;
- формирование дополнительных предпосылок и возможностей для его успешной социализации;
- укрепление взаимодействия с семьей обучающегося, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в развитии ребенка и совместной деятельности со школой.

2.3. Портфолио дополняет традиционно контрольно–оценочные средства, включая итоговую и промежуточную аттестацию. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио может быть как качественной, так и количественной.

3. Задачи участников образовательного процесса и порядок формирования портфолио

3.1. Учитель:

- организует формирование портфолио, проводит разъяснительную работу с учащимися и родителями о целях и задачах портфолио, обеспечивает сотрудничество в ходе работы над портфолио;
- обучает ученика создавать и подбирать материалы для портфолио и их оценивать;
- оказывает помощь обучающимся в процессе формирования портфолио;
- осуществляет контроль наполняемости и правильности заполнения портфолио.

3.2. Учащийся:

- учится создавать и подбирать материалы для портфолио по разделам;
- систематически оценивает материалы своего портфолио и пополняет его,
- следит за достоверностью сведений, аккуратностью и эстетичностью оформления, соответствием содержания материалов темам разделов.

3.3. Родители:

- участвуют в сборе и оформлении материалов портфолио;
- помогают ребёнку в анализе и самооценке своих достижений.

3.4. Работа над портфолио начинается в 1 классе. Работу с портфолио учащийся ведёт как в школе, так и дома в соответствии с требованиями к структуре, содержанию и оформлению.

3.5. Материалы портфолио не реже 2-х раз в год подлежат оценке по определённым критериям. Не отвечающие требованиям или утратившие актуальность работы и документы извлекаются (могут быть помещены в отдельную папку - архив). Портфолио пополняется другими материалами.

3.6. Окончательный вариант портфолио учащийся начальной школы предъявляет на итоговом мероприятии в 4 классе. При переводе на ступень основного общего образования и (или) при переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио учащегося предъявляется наряду с официальными документами для более полной оценки его индивидуальных образовательных достижений.

4. Структура, содержание и оформление портфолио

4.1. Портфолио ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию об обучающемся (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика). Титульный лист оформляется учеником совместно с педагогом, родителями (законными представителями);
- основную часть, которая включает в себя следующие разделы: «Мой мир», «Моя учеба», «Моя социальная активность», «Мое творчество», «Я в коллективе», «Мои впечатления», «Мои достижения», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь».

4.2. В раздел «Мой мир» помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Моя школа»).

4.3. В разделе «Моя учеба» заголовки листов посвящаются конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными, творческими работами, образцовыми тетрадями, проектами, отзывами о книгах и фильмах, графиками роста техники чтения, таблицами с результатами диагностик и тестов.

4.4. Раздел «Моя социальная активность» содержит все мероприятия, которые относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

4.5. В раздел «Мое творчество» помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи, сочинения, фотографии изделий, фото с выступлений и пр. Если выполнена объемная работа (поделка), то можно поместить ее фотографию.

4.6. Раздел «Я в коллективе» включает фото и краткие отзывы ребенка о событиях в классе, о внеурочной деятельности.

4.7. В раздел «Мои впечатления» помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, встреч, праздников и т.п.

4.8. В раздел «Мои достижения» размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости.

4.9. В раздел «Отзывы и пожелания» помещается положительная оценка педагогом стараний ученика, советы и рекомендации.

4.10. Раздел «Работы, которыми я горжусь» состоит из работ, которые представляют наибольшую ценность для учащегося.

5. Критерии оценки достижений учащихся.

5.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем и учеником не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

Раздел	Критерии	Самооценка ученика	Оценка педагога	Баллы
Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь»,	Красочность и эстетичность оформления. Правильность заполнения данных. Наличие фото.			5 баллов - полностью соответствует требованиям; 3 балла - незначительные замечания
Раздел «Моя учеба»	Наличие проектов, итогов работ по отдельным предметам, творческих работ и т.д.			5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету; 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
Раздел «Я в коллективе»	Наличие отзывов о событиях в классе. Отзывы о внеурочной деятельности. продукты внеурочной деятельности.			От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Моя социальная активность»	Наличие поручений, фото, сообщений и т.п.			5 баллов - наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше) 3 балла – наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (3-4); 1 балл – недостаточная информация, отсутствие фото, сообщений
Раздел «Мое	Наличие			5 баллов – наличие от 5 и

творчество»	рисунков, фото объемных поделок, творческих работ.			больше работ; 3 балла – количество работ составляет 3-4; 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика
Раздел «Мои впечатления»	Наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д.			5 баллов – наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок и т.д.; 1 балл – отсутствие данных работ
Раздел «Мои достижения»	Наличие грамот, сертификатов, благодарностей.			5 баллов – наличие 5 и более грамот, сертификатов, благодарностей различного уровня. 4 балла – наличие менее 5 грамот, сертификатов, благодарностей различного уровня или 5 и более, но городского и окружного уровня. 3 балла – наличие до 4 грамот, благодарностей, сертификатов только городского или (и) окружного уровня. - 2 балла – наличие грамот, благодарностей, сертификатов школьного уровня.

5.2. Ученик представляет содержание своего портфолио на классном часе, на родительском собрании, на общественной презентации. Могут определяться победители и лауреаты в различных номинациях: «Самый оригинальный портфолио»; «За лучшее оформление работ»; «Идея!»; «За многогранность таланта»; «За трудолюбие»; «За творческий подход» и др.