

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа №8»

Согласовано с
Управляющим советом
(протокол № 3 от 02.07.2014г.)

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 8»
(протокол № 7 от 10.06.2014г.)



Утверждено
Приказом № 69/1-од
от 08.07.2014г.

Директор МБОУ «СОШ № 8»


Воложанина Н.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность учащихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

1.4. Время, отводимое образовательной программой на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, воспитанников. Время, отводимое на внеурочную деятельность; используется по желанию учащихся

Внеурочная деятельность осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности.

1.5. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого ребёнка.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с основной образовательной программой начального, основного общего образования для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- 1) обеспечение необходимых условий личностно-нравственного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков; адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга;
- 2) обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- 3) формирование общей культуры обучающихся;
- 4) воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Школой в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования Школы.

Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

1) по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

2) по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

3) в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Наполняемость групп составляет не менее 10 человек.

3.4. Участие обучающихся во внеурочной деятельности осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

Родители обучающихся (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.5. В период адаптации первоклассников (сентябрь - октябрь) внеурочная деятельность организуется в активных формах, учитывая запросы родителей.

4. Содержание и организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.

Педагогические работники могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ) программами, авторскими программами, либо самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, в соответствии с Положением о рабочей программе по внеурочной деятельности. (Приложение к настоящему положению).

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результатов, по конкретным видам внеурочной деятельности, индивидуальные.

4.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав учащихся определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет Школа.

4.5. Организационная модель внеурочной деятельности определяется Школой в соответствии с индивидуальными потребностями обучающихся и возможностями Школы и может меняться в зависимости от запросов.

4.5. Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения определяет Школа.

4.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия (процент аудиторных занятий не должен превышать 50%), экскурсии, концерты, выставки, конкурсы, олимпиады, соревнования, проекты и другие. Формы внеурочной деятельности отличны от урока.

4.7. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми школа заключает договор сотрудничества.

4.8. Занятия внеурочной деятельностью могут проводиться классными руководителями, воспитателями групп продленного дня, учителями Школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.9. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем, учителем в отдельных журналах учета внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать следующую информацию:

- дата проведения занятия,
- класс,
- ФИО обучающихся,
- содержание и форма проведения занятия,
- ФИО учителя (педагога).

Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Финансирование внеурочной деятельности.

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств субвенции на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе по внеурочной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 06 октября 2009 г № 373, Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности.

1.2. Рабочая программа (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса, разработанный на основе примерной или авторской программы внеурочной деятельности.

1.3. Цель рабочей программы – создание условий для развития личности и создание основ творческого потенциала обучающихся по определенному курсу внеурочной деятельности.

Задачи программы:

1. Формирование позитивной самооценки, самоуважения.

2. Формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве:

- умение вести диалог, координировать свои действия с действиями
- партнеров по совместной деятельности;
- способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
- формирование социально адекватных способов поведения.

3. Формирование способности к организации деятельности и управлению ею: воспитание целеустремленности и настойчивости; формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени; формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество; формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения.

4. Формирование умения решать творческие задачи.

5. Формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование).

1.4. Функции рабочей программы:

нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения.

2. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности

2.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист.

- 1) Пояснительная записка
- 2) Учебно-тематический план или структура курса.
- 3) Информационно-методическое обеспечение.
- 4) Предполагаемая результативность курса.

2.2. Титульный лист - структурный элемент программы (Приложение 1), который должен содержать следующую информацию: название ОУ; название программы; *направление* развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное и т.д.); класс; составитель и его квалификационная категория; учебный год;

2.3. Пояснительная записка должна раскрывать:

- 1) нормативно-правовую базу;
- 2) назначение программы;
- 3) актуальность и перспективность курса;
- 4) возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия;
- 5) объём часов, отведенных на занятия;
- 6) продолжительность одного занятия;
- 7) цели и задачи реализации программы;
- 8) формы и методы работы (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, постановка и решение проблемных вопросов, игровые моменты, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и т. д.);

2.4. Учебно-тематический план или Структура курса (Приложение 2) должны содержать:

- 1) перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- 2) перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы.

2.5. Учебно-тематическое планирование (Приложение 3) должно содержать:

- 1) разделы программы;
- 2) темы занятий,
- 3) даты;
- 4) описание примерного содержания занятий со школьниками.

2.6. Информационно-методическое обеспечение:

- 1) дополнительная литература;
- 2) цифровые образовательные ресурсы;

2.7. Предполагаемая результативность курса:

1) характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 – формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 – приобретение опыта самостоятельного социального действия);

2) выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности учащихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы Школы, выход в Интернет);

3) портфель достижений школьника.

3. Оформление рабочей программы по внеурочной деятельности

3.1. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

3.2. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого курса.

4. Экспертиза и утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности

4.1. Рабочая программа по внеурочной деятельности вводится в действие приказом директора образовательного учреждения ежегодно в начале учебного года (до 5 сентября текущего года).

4.2. Утверждение Программы осуществляет административно-методический совет после проведения экспертизы Программы.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 8»

ПРИНЯТА:

Административно-методическим советом
МБОУ «СОШ №8»

Протокол №__ от _____ 201_г.

Введена в действие:

Приказ №__ от _____ 201_г
Директор МБОУ «СОШ №8»

_____ Н.Н. Воложанина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА по внеурочной деятельности «Юный художник»

**Направление «Художественно - эстетическое»
для 1 класса**

Составитель:
Шестакова Т.И.,
учитель изобразительного
искусства,
высшая категория

Приложение 2

Учебно-тематический план или Структура курса

Содержание курса	Количество часов	Перечень универсальных действий обучающихся

Приложение 3

Учебно-тематическое планирование

№	Тема занятий	Кол-во часов	Описание примерного содержания занятий
Раздел 1. Введение.			
1	Вводное занятие.	1	